ANEXO V

JUNTA DE ANDALUCIA
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE
SECRETARÍA GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EDUCACIÓN PERMANENTE

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

Unión Europea
Fondo Social Europeo

CÓDIGO IDENTIFICATIVO	N° REGISTRO, FECHA Y HORA

Para que este documento este presentado de forma VÁLIDA debe tener el sello de REGISTRO. Si la ha TELETRAMITADO (firmado digitalmente) aquí aparecerá la fecha y la hora.

RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR PARA LA PARTICIPACIÓN EN ..... CONVOCADO MEDIANTE LA ORDEN O RESOLUCIÓN ABAJO INDICADA, RELACI... S DE RECONOCIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS PROFESIONALES ADQUIRIDAS A TRAVÉS DE LA EXPERIENCIA LABORAL O DE VÍAS NO ... OS POR EL R.D. 1224/2009, DE 17 DE JULIO.

Rellene los datos tal y como aparecen en su D.N.I. y todos los datos en MAYÚSCULAS

Andalucía se mueve con Europa

Orden de ..... de ..... de ..... (BOJA n° ..... de fecha .....) o Resolución de ..... de ..... ha .....)

Indicar TODAS las cualificaciones que ha solicitado y ha sido admitido en la resolución provisional.

1 DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

PRIMER APELLIDO:	SEGUNDO APELLIDO:	NOMBRE:
DNI/NIE/PASAPORTE: / TELÉFONO:	CORREO ELECTRÓNICO:	
CUALIFICACIONES: 1 ..... 2 ..... 3 ..... 4		

Indicar la fecha de emisión del documento.

2 RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

DOCUMENTO N°	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS (Indicar tipo documentos DNI/NIE/Pasaporte, Vida Laboral, Contratos, Formación, Certificados, Otros...)	FECHA DEL DOCUMENTO	CUALIFICACIÓN/ES PARA LAS QUE SE APORTA EL DOCUMENTO (Indicar "TODAS" si se aporta para todas las cualificaciones solicitadas)

Documentación a presentar (Con la leyenda "Es copia fiel del original" y firmada):
1.- Focopia del D.N.I. / N.I.E. / PASAPORTE. Sólo será necesario cuando no se autorice comprobación.
2.- Fotocopias de los documentos justificativos de la experiencia profesional declarada, que se indican en la base novena, punto 2, de la Orden del 8 de abril de 2015.
3.- Fotocopias de los documentos justificativos de la formación (FAAP y FNAAP) declarada.
4.- Fotocopia de cualquier otra documentación e información que consideren necesaria para justificar la competencia profesional.
NO INCLUIR:
- Títulos de Bachillerato, ESO, Ciclos Formativos de F.P., universitarios, etc.

Numere los documentos por tipos distintos.
Ejemplo:
01 -VIDA LABORAL
02 - CONTRATO EMPRESA A
03 - CONTRATO EMPRESA B
04 - CURSO DE ....

002264/1D

CÓDIGO IDENTIFICATIVO

ANEXO V

2 RELACIÓN DE DOCUMENTACIÓN (Continuación)

DOCUMENTO Nº	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS (Indicar tipo documentos DNI/NIE/Pasaporte, Vida Laboral, Contratos, Formación, Certificados, Otros...)	FECHA DEL DOCUMENTO	CUALIFICACIÓN/ES PARA LAS QUE SE APORTA EL DOCUMENTO (Indicar "TODAS" si se aporta para todas las cualificaciones solicitadas)

No olvide IMPRIMIR, FIRMAR y ENTREGAR en REGISTRO OFICIAL o en CORREOS el ANEXO
Haga una copia para su archivo. En el registro le sellarán las 2 y podrá guardar una.
La FIRMA debe coincidir con los datos de la persona SOLICITANTE.
Si lo ha firmado DIGITALMENTE no hace falta entregarla en papel impreso en ningún registro

3 DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA

La persona abajo firmante **DECLARA**, bajo su expresa responsabilidad, ser ciertos cuantos datos figuran en el presente anexo.

En ..... a ..... de ..... de .....

LA PERSONA SOLICITANTE

Fdo.: (Nombre, apellidos y firma) .....

ILMO/A. SR/A. SECRETARIO/A GENERAL DE FORMACIÓN PROFESIONAL Y EDUCACIÓN PERMANENTE

NORMAS DE CUMPLIMENTACIÓN: Enumerar los documentos presentados. Utilice una relación ordenada para todas las cualificaciones por las que se presenta. Si necesita más de una hoja, enumérelas. Ejemplo: 1 de 1, 1 de 2, 1 de 3 ...

DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO: Describa el documento numerado de manera clara y concisa. Ejemplo: Contrato Empresa "X" ocupando el puesto de ...

FECHA DEL DOCUMENTO: Indicar la fecha de emisión o firma del documento.